

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Нармонская СОШ» ТМР РТ

Протокол № 4 от 22.01.2026г.



Утверждено:
Директор
МБОУ «Нармонская СОШ» ТМР РТ
Садыкова Т.Г.

Приказ № 7 о/д от 22.01.2026г.

**Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Нармонская средняя общеобразовательная школа»
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан**

І. Общие положения.

1.1. Положение о совете профилактики несовершеннолетних разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом №124-ФЗ от 24 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями от 23 ноября 2024 года;
- Федеральным законом № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 21 ноября 2022 года;
- Федеральным законом № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года;
- Федеральным законом № 182-ФЗ от 23 июня 2016 года «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года;
- Уставом МБОУ «Нармонская СОШ» ТМР РТ

1.2. Данное Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет) определяет основные цель, задачи и функции Совета, регулирует права Совета и порядок их работы, регламентирует соответствующие меры воздействия и порядок их применения, а также представляет документацию Совета профилактики.

1.3. Настоящее Положение регулирует создание Совета для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в МБОУ «Нармонская СОШ» ТМР РТ.

1.4. Общее руководство Советом профилактики осуществляет руководитель образовательной организации.

1.5. Совет направляет свою деятельность на обеспечение системы мер социально-правовой, медико-психологической и социально-педагогической помощи обучающимся, семье (в первую очередь, семьям и детям «группы риска»).

1.6. Члены Совета назначаются приказом руководителя образовательной организации из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую), учебную работу. В состав Совета могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

1.7. Совет является структурным подразделением ШВПР и действует на основании Положения о Совете профилактики образовательной организации.

1.8. Совет исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их

здоровью.

II. Основные цель, задачи и функции Совета

2.1. Целью деятельности Совета является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающегося и профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и асоциального, зависимого поведения несовершеннолетних учащихся;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений: разработка программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- организация социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении, в том числе систематически пропускающим занятия без уважительных причин;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

III. Права, обязанности и ответственность Совета

3.1. Совет имеет право:

- запрашивать у классных руководителей необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам;
- проверять условия содержания и воспитания детей в семье, если такое полномочие возложили на школу;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогических работников по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе;
- вносить предложения директору о списке учащихся и семей, которые подлежат постановке на внутришкольный контроль, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снятию с внутришкольного контроля;
- информировать от имени школы:
 - 1) орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
 - 2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 3) орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
 - 4) орган управления социальной защитой населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
 - 5) орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий, склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния либо которые совершили правонарушение или антиобщественные действия;
 - 6) орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган, осуществляющий управление в сфере образования, – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в школе;

8) орган по делам молодежи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;

9) орган службы занятости – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших школу в установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве;

- передавать от имени школы органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования, сведения о выявленных несовершеннолетних учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.

3.2. Совет обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педагогических советах и различных совещаниях не реже 2-х раз в год.

3.3. Совет несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы, правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем).

IV. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

4.1. Совет организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

Красная зона — зона высокого риска, к ней отнесены следующие категории:

- несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан;

- несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

- несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- несовершеннолетние сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн»;

- несовершеннолетние, занимающиеся «психологическим насилием, систематическим унижением чести и достоинства, издевательствами, преследованием»;

- несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившихся на профилактические медицинские осмотры.

Желтая зона — зона повышенного риска, к ней отнесены следующие категории:

- несовершеннолетние, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней);

- несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:

- а) безнадзорность или беспризорность;

- б) бродяжничество или попрошайничество;

- несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев;

- несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей;

- несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего

распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;

- несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные;
- несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- несовершеннолетние, подвергшиеся «психологическому насилию, систематическому унижению чести и достоинства, издевательствам, преследованию»;
- несовершеннолетнее, попавшие в «группу риска» по результатам социально-психологического тестирования и мониторинга безопасности образовательной среды;
- несовершеннолетние, подвергшиеся сексуальному насилию;
- несовершеннолетние, прибывшие из зон боевых действий.

Зеленая зона — зона умеренного риска, к ней отнесены следующие категории:

- несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам;
- несовершеннолетние, воспитываемые в полных семьях, но проживающие в общежитиях, либо у близких родственников без оформления временной опеки;
- несовершеннолетние, проживающие в неполной семье, с мачехой или отчимом;
- несовершеннолетние из малообеспеченных семей;
- дети-сироты, находящиеся под опекой;
- дети-сироты, воспитываемые в замещающих семьях;
- несовершеннолетние, воспитываемые в государственных учреждениях;
- несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях;
- несовершеннолетние, отказавшиеся проходить социально-психологическое тестирование и мониторинг безопасности образовательной среды;
- несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении;
- несовершеннолетние, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО или погибшими/пропавшими без вести на зоне проведения СВО.
- несовершеннолетние, прибывшие из других субъектов Российской Федерации, либо из других муниципальных районов Республики Татарстан.

4.2. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей) учащихся, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

V. Содержание деятельности Совета

5.1. Совет осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся, анализирует причины и условия, способствующие безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;
- изучает состояние профилактической деятельности, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2. Совет осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимися (индивидуальный маршрут социализации трудного подростка, его психолого-педагогическую поддержку) и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;
- вовлекает учащихся, состоящих на внутришкольном и различных видах профилактического учета в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел,

мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися.

5.3. Совет осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с профилактического учета реабилитированных учащихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы и для принятия решения руководством школы;
- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за учащимися, педагогам, работающим с данным учащимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям (законным представителям);
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

VI. Организация и порядок деятельности Совета

6.1. Состав Совета ежегодно формируется директором школы и утверждается приказом в составе:

председатель – директор школы,

заместитель председателя – заместитель директора по воспитательной работе,

секретарь – уполномоченный по охране прав детства,

члены:

председатель совета родителей школы,

руководитель методического объединения классных руководителей,

глава сельского поселения,

участковый инспектор Отдела МВД РФ по Тетюшскому району;

классные руководители.

6.2. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- определяет повестку дня, место, время проведения заседания Совета, необходимость приглашения заинтересованных лиц, председательствует на заседаниях Совета;
- принимает решение о проведении внеочередного заседания Совета на основании представления (обращения) заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя, педагога-психолога, социального педагога не позднее 3-х учебных дней с момента поступления такого обращения;
- определяет план работы Совета;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений;
- распределяет обязанности между членами Совета.

В случае отсутствия председателя Совета его обязанности выполняет заместитель председателя.

6.3. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о дате, месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений;
- доводит решения Совета до родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, других заинтересованных лиц;
- несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Совета.

6.4. В начале учебного года формируется план работы Совета. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы в части проведения внеплановых заседаний.

Плановые заседания проводятся не реже 1 раз в месяц. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета по мере необходимости, либо по инициативе не менее половины членов Совета в экстренных случаях, либо сложившейся обстановки в школе.

6.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета не менее 3/4 его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Член Совета участвует в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Член Совета не имеет права разглашать конфиденциальные сведения, ставшие ему известными в ходе работы.

6.7. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела разрабатывает план индивидуальной профилактической работы с обучающимся и перечень необходимых мероприятий.

При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки), осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, учителя-предметники, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители).

В исключительных случаях родители (законные представители) могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутришкольный учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

6.8. Организацию выполнения решений Совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.

VII. Делопроизводство

7.1. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- План работы Совета профилактики на учебный год;
- Протоколы заседаний Совета профилактики;
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем контроле и различных видах профилактического учета (дневники наблюдений, индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки);
- Списки учащихся, семей, состоящих на внутреннем контроле и различных видах профилактического учета;
- Социальный паспорт школы.

7.2. Протоколы заседаний Совета ведутся в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе, нумеруются в пределах учебного года и хранятся у секретаря Совета.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

VIII. Заключительные положения

8.1. Положение принимается педагогическим советом школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом школы в случае необходимости, утверждаются и вводятся в действие приказом директора школы и регистрируются в установленном порядке.

8.3. Положение действует бессрочно, до принятия Положения в новой редакции.